

<(사)울산산학융합원 공고 제2022-37호>

## 울산산학융합원 2022년 제5차 직원 채용 공고

사단법인 울산산학융합원에서는 울산산학융합원을 이끌어 나가며 사명감을 가지고 함께 일할 의욕적이고 역량있는 인재를 공개모집하오니, 많은 분들의 지원을 바랍니다.

2022. 7. 6.

### (사)울산산학융합원장

#### 1. 채용개요

직종	직급	인원	분야	업무내용	계약기간
계약직	가급 5호	1명	기업연구관 운영	• 기업연구관 임대 관리 • 일반사무 업무 • 기타 경영지원 업무 등	채용일 ~ 1년간

※ 근무태도, 업무실적 등 평가 후 계약연장 가능

#### 2. 자격요건

○ 자격기준

※ 면접시험 예정일(7. 25.) 기준

- 지역·성별·연령 : 제한없음(정년연령에 따라 만60세 이하)

구분	자격기준(해당요건 1가지 이상 충족시 지원가능)
계약직 가급 5호	• 학사학위 이상 소지자 • 전문학사 학위 취득 후 직무 관련 2년 이상 경력(경험)자 • 학위가 없는 경우 직무 관련 4년 이상 경력(경험)자 - 고등학교 졸업 이후 관련분야 4년 이상 경력(경험)자 • 기타 이하 동등한 경력이 있다고 인정하는 자

○ 우대사항

※ 원서접수 마감일(7. 21.) 기준

구분	우대사항
계약직 가급 5호	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 중앙부처 및 지자체 공공기관 재직 경력(경험)자</li> <li>• 지역산업과의 산학협력 사업 경력(경험)자</li> </ul>

○ 결격사유 : 사단법인 울산산학융합원 인사규정 제10조

- 금치산자 또는 한정치산자
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 받고 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정 된 후 3년이 경과되지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과 하지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 병역기피중인 자
- 기타 법인 직원으로 임용하는 것이 부적합하다고 판정되는 자

### 3. 채용조건

○ 근무시간 : 9시 ~ 18시(휴게시간 12시 ~ 13시)

○ 보 수 : 보수 규칙 별표 1에 의함

(2022년 연봉기준 / 단위: 천원)

직종	직급	보수수준		내용
		상한액	하한액	
계약직	가급 5호	45,643	24,994	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연봉 외 급여는 보수규정 및 보수규칙에 의함</li> <li>• 채용자 학력·경력 등을 고려 보수 산정</li> <li>• 근무성적평정(1회/년) 후 익년도 연봉에 반영</li> </ul>

※ 연봉 외 급여 : 시간외근무수당, 가족수당, 급식보조비, 연차수당, 복지포인트 등

## 4. 채용방법 및 일정

- 1차 서류전형 : 2022. 7. 22.(금) 예정
  - 응시자의 제출서류를 근거로 서류평가항목에 의거 평가함
  - ▶ (평가기준) 채용분야 자격기준 및 제출서류 심사(직무관련 교육, 직무관련 경험(경력), 직무관련 자격증, 자기소개서 작성 충실도 등)
  - ▶ (합격기준) 60점 이상자 중 고득점자순으로 채용인원 4배수 이내 서류 합격
- ※ 합격자 발표 : 2022. 7. 22.(금) 예정 / 울산산학융합원 누리집 공고
- ※ 응시자가 채용인원의 4배수 이내일 경우, 자격요건만 심사
- 2차 면접전형(서류전형 합격자에 한함) : 2022. 7. 25.(월) 예정
  - 개별면접을 통해 업무의 전문성, 기획력, 발표력, 역량 등 검증
  - ▶ (평가기준) 업무 전문성, 의사발표의 논리성과 창의성, 의사소통 능력과 이해력, 성실성 등
  - ▶ (합격기준) 면접시험 평점결과 60점 이상자 중 고득점자 순으로 결정
- ※ 최종합격자 발표 : 2022. 7. 26.(화) 예정 / 울산산학융합원 누리집 공고
- 임 용 일 : 2022. 8. 1.(월) 예정
  - ※ 채용 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 개별 통보

## 5. 응시원서 접수

- 원서교부 : 울산산학융합원 누리집에서 내려받기(<http://www.ulsan-uic.kr>)
- 접수기간 : 2022. 7. 7.(목) ~ 7. 21.(목) 17시까지
- 접 수 처 : (44776) 울산광역시 남구 테크노산업로55번길 14, 506호  
울산학융합원 경영지원팀 채용담당자(☎052-240-8804)
- 접수방법 : 방문, 등기우편, 홈페이지 접수(7. 21. 17시 도착분까지 유효)

## 6. 제출서류

- 응시원서 1부
- 자기소개서 1부(A4 3매 이내)
- 개인정보 수집·제공·이용동의서 1부
- 응시원서 상 기재된 자격요건 사항 증빙서류(건강보험자격득실확인서, 경력증명서, 졸업증명서 등)
- ※ 자필서명 필수 / 자기소개서상 출신지, 출신학교, 가족의 직업 등 표기 금지

## 7. 채용결정의 취소

- 부정한 방법에 의하여 전형을 받은 자
- 제출서류 중 허위사실이 있는 자, 결격 사유가 있는 자
- 정당한 사유 없이 채용결정 통보 후 10일 이내 임용에 응하지 아니한 자

## 8. 기타사항

- 최종합격자는 울산산학융합원 누리집(<http://www.ulsan-uic.kr>)에 공고합니다.
- 응시자 수가 채용예정인원 2배수에 미달할 경우 재공고합니다.
- 전형결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.  
(응시원서 상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)
- 최종 채용대상자로 결정된 후, 신체검사 결과를 제출하여야 하며, 결격사유가 있는 경우 채용을 취소할 수 있습니다.
- 최종 합격자가 임용을 포기하거나 결격사유가 있는 등의 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 내에 차순위 성적 우수자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.
- 코로나19 확진으로 격리중인 자는 시험응시가 불가합니다.
- 기타 채용에 관한 사항은 법인 규정에 따르며, 자세한 사항은 울산산학융합원 경영지원팀(☎052-240-8804)로 문의 바랍니다.

- 붙임 1. 응시원서 등 서식 1부.  
2. 채점표(서류전형·면접전형) 서식 1부. 끝.

# 응 시 원 서

(사)울산산학융합원 원장 귀하

아래 기재사항은 사실과 다름이 없으며 시험합격 또는 임용 후에도 허위 사실이 판명 되었을 경우에는 합격취소 또는 임용의 취소 처분에도 이의를 제기하지 아니할 것을 서약합니다.

2022년 월 일

작성자(응시자) : (서명)

1. 인적사항			
응시분야	기업연구관 운영	응시번호	※기재하지 않음
대상직급	계약직 가급 5 호		
성 명	(한글)	(영문명)	
현주소			
연락처	(본인휴대폰)	전자 우편	
	(비상연락처)		

## 2. 교육사항

\* 학교교육은 직무수행내용 관련 최종학위 과목명을 적어주시고, 직업훈련 및 기타는 최종학위 취득기간 내 및 취득 후 받은 교육내용을 적어주십시오.

직무관련 과목이나 교육을 이수한 경험이 있습니까?	예( ) 아니오( )		
※ ‘예’ 라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주십시오			
교육구분 (해당부분 표기)	과목명	교육내용	이수학점
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			(정적이 아닌 이수 학점)
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			

\* (직무관련 교육) 사회과학계열 또는 공학계열 분야  
 \* 교육은 제도화된 학교 내에서 이루어지는 교육과정을 의미합니다.  
 \* 직업훈련은 학교 이외의 기관에서 실업교육, 기능교육 등을 이수한 교육과정을 의미합니다.  
 \* 기타는 학교교육, 직업훈련을 제외한 모든 종류의 교육을 의미합니다.(온라인 교육 등)  
 \* 직업훈련 및 기타의 경우 15시간을 1 학점으로 환산(각 훈련과정별 최대 3 학점만 인정)하여 입력하시기 바랍니다. (예 : 교육훈련 17 시간→1 학점, 32 시간→2 학점, 47 시간→3 학점)



# 자기소개서

(블라인드 채용)

1. 지원 직무수행과 관련된 본인의 보유 역량을 기술하시오.

- 남들과 차별화된 보유역량(직무전문성, 자격, 특별한 노력 등)은?

2. 프로젝트, 업무 등의 경험에서 본인의 주도하에 전체 프로그램을 계획하고 총괄하여 과제를 수행한 경험이 있다면 서술해 주시기 바랍니다.

- 진행과정상에서 발생된 문제(구성원간 불화, 예기치 못한 문제 등)를 해결하기 위한 노력 및 결과는?

3. 자신의 생각이나 의견이 상대방에게 성공적으로 설득했던 경험이나 삶의 어려움을 극복했던 경험을 상황.행동.결과를 중심으로 구체적으로 기술하시오

4. 직장인으로서의 직업윤리가 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 설명하시오.

5. 지원 직무수행과 관련하여 울산산학융합원에 입사한 지원동기를 서술하시오.

## ※ 작성요령

- 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용은 기재를 금지합니다.
- 본 양식을 활용하여 A4용지 3매 이내로 본인이 직접 작성바랍니다.  
(대리 작성, 허위 작성시에는 합격 취소 등 불이익이 발생할 수 있습니다.)

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

2022년 월 일

작성자(응시자) : (서명)

# 개인정보 수집·이용·제공 동의서

사단법인 울산산학융합원과의 채용절차 진행과 관련하여, 본인은 개인정보 보호법에 따라 아래와 같은 개인정보를 수집·이용 및 제3자에게 제공하는 것에 동의합니다.

## 1. 개인정보 수집·이용·제공 목적

- 채용절차의 진행(본인확인 및 연락, 서류 및 면접심사 등) 및 관리, 경력·자격 사항 등 확인(조회 및 검증), 채용여부의 결정, 우선 채용대상 자격 판단, 입사 확정 후 발생하는 일련의 절차이행

## 2. 개인정보 수집항목

- 성명, 현주소, 이메일, 휴대폰 번호 등 연락처, 경력사항, 자격사항, 자기소개서 기재사항 등 기타 채용을 위해 본인이 작성 및 제출한 관련 정보 등 제반 사항

## 3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

- 위 개인정보는 채용절차 관련업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않으며, 본인의 동의일로부터 3년(본인 요청시 파기) 동안 위 목적을 위하여 보유 및 이용됩니다.

## 4. 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익 내용

- 위 개인정보의 수집·이용·제공에 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 접수 제한, 채용심사 제외 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

## 5. 개인정보 수집·이용·제공 동의 여부

- 본인은 위와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.(√표시)  
 동의합니다.       동의하지 않습니다.

2022년    월    일

작성자(응시자) : \_\_\_\_\_ (서명)

울산산학융합원장 귀하

## 서류전형 채점표

분야(직급)		성 명		응시번호	
--------	--	-----	--	------	--

응시 자격기준	충족	적격여부
1. 학사학위 소지자 또는 이와 동등한 능력이 있다고 인정된 자		적 격( ) 부적격( )
2. 전문학사 학위 취득 후 직무관련 2년 이상 경력(경험)자		
3. 학위가 없는 경우 직무관련 4년 이상 경력(경험)자		
4. 기타 이하 동등한 경력이 있다고 인정하는 자		

◆ **실체적 내용 심사**

구분	배점	평가기준	채점	비고
계				
소계	100			
평가 항목	직무관련 교육사항	30		
	○ 직무와 관련한 이수학점에 한함 - 30학점이상 : 30점      - 29~25학점 : 27점 - 24~20학점 : 24점      - 19~15학점 : 21점 - 14~10학점 : 18점      - 0~9학점 : 15점			
	직무관련 경력(경험) 사항	30		
	○ 직무와 관련한 경력(경험)에 한함 - 36개월 이상 : 30점      - 24개월 이상 : 25점 - 12개월 이상 : 20점      - 12개월 미만 : 15점			
	자 기 소 개 서	20		
○ 작성내용의 충실도 등을 평가(총 5개 항목) - 우수 : 20점      - 보통 : 15점      - 미흡 : 10점				
직무수행 계 획 서	20			
○ 직무수행계획에 대해 실제상황의 적합성 및 지식·기술 평가 - 우수 : 20점      - 보통 : 15점      - 미흡 : 10점				

위와 같이 평가합니다.

2022년      월      일

심사위원 :

(서명)

# 면접전형 채점표

분야(직급)		성 명		응시번호	
--------	--	-----	--	------	--

평가항목	평 점		취득점수	비 고
	평 가 기 준	배점		
계		100		
I. 전문지식과 그 응용능력 (업무 전문성)	매우탁월	30		
	탁 월	25		
	양 호	15		
	다소미흡	10		
	미 흡	5		
II. 직원으로서의 정신자세	매우탁월	30		
	탁 월	25		
	양 호	15		
	다소미흡	10		
	미 흡	5		
III. 의사표현의 정확성과 논리성	매우탁월	20		
	탁 월	17		
	양 호	15		
	다소미흡	7		
	미 흡	5		
IV. 예의·품행 및 성실성	매우탁월	10		
	탁 월	7		
	양 호	5		
	다소미흡	3		
	미 흡	1		
V. 창의력·의지력 및 기타 발전가능성	매우탁월	10		
	탁 월	7		
	양 호	5		
	다소미흡	3		
	미 흡	1		

위와 같이 평가합니다.

2022년      월      일

면접위원 :

(서명)